



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหิน โทร. ๐๔๓-๐๑๙๙๗๗

ที่ กส ๘๑๘๐๑/ ๕๐ วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหิน

เรื่องเดิม

นายองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหินได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหินและอนุมัติโดยนายอำเภอหัวเม็ก ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหิน เรื่องประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๘

ข้อเท็จจริง

๑. แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้นเพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน

๒. แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๓.๒ โครงการ กิจกรรม การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการจ่ายขาดเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

๓.๔ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๕ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่น ๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

กฎหมาย/ระเบียบ

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ให้จัดทำตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการ ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำ เสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณ จากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือ หน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำ และการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวหินเป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เห็นควร

๑. แจ้งให้ทุกส่วนราชการในสังกัด รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามแบบ ผด. ๐๑ และ ผด. ๐๒/๑ ส่งให้ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการ สนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อรวบรวมเสนอคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำ แผนพัฒนาจัดทำร่างแผนการดำเนินการให้คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ภายในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ กรณีที่ได้รับอนุมัติให้โอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่ หรืองบประมาณจากเงินสะสม หรือ ได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้อง ดำเนินการในพื้นที่ให้ส่งรายละเอียดตามแบบ ผด. ๐๒ ภายใน ๗ วัน

๒. แจ้งให้หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้อง ดำเนินการในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหิน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ แจ้งรายละเอียดตามแบบ ผด. ๐๒ ให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหิน ภายในวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๘ หรือภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ได้รับอนุมัติ งบประมาณ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้หรือเห็นควร ประการใดโปรดพิจารณาสั่งการ



(นางปราณี...ตรุษสาท)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด.....

ลงชื่อ



(นางทิพย์เกสร ภูขาว)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหิน.....

(ลงชื่อ)



(นายเอกชัย ปริจำรัส)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหิน

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหิน.....

(ลงชื่อ)



(นายเอกชัย ปริจำรัส)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหิน

สำเนา



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหิน เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน สามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณ จากเงินสะสมหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น และดำเนินการ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทาง การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหิน อำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์ ได้ดำเนินการจัดทำ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เพื่อนำไปปฏิบัติและใช้เป็นแนวทางของการจัดทำแผนจัดหาพัสดุแผนการใช้จ่าย งบประมาณ รายละเอียดปรากฏแนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

(นายเอกชัย ปริจำรัส)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหิน

ผู้ตรวจ.....
ผู้ตรวจ.....
ผู้รับ/ผู้พิมพ์.....

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
ห้องนำสำนักฯ/ผอ.กองฯ
๒๗, ๑๐, ๒๕๖๘

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569



องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหิน อำเภอหัวหิน จังหวัดคาฬวสินธุ์



งานนโยบายและแผน
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

คำนำ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวหิน อำเภอหัวเม็กจังหวัดกาฬสินธุ์ ฉบับนี้จัดทำโดยผ่านกระบวนการและขั้นตอนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น โดยต้องดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการ ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการ ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงานทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

แผนการดำเนินงาน เป็นแผนที่มีการรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวหิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จึงเป็นเครื่องมือที่จะนำมาใช้ในการบริหารจัดการโครงการพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้

หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวหิน จะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาท้องถิ่น ตลอดจนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประชาชนที่สนใจ ขอขอบพระคุณคณะกรรมการแผนพัฒนาท้องถิ่น หน่วยงานราชการและทุกท่าน ที่มีส่วนเกี่ยวข้องจนทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นฉบับนี้สำเร็จลุล่วง ไปด้วยความเรียบร้อย

สำนักปลัด

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๘

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑	
บทนำ	๑
๑. หลักการทั่วไป	๑
๒. ระยะเวลาในการจัดทำแผนดำเนินงาน	๑
๓. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๒
๔. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๕. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๓
ส่วนที่ ๒	
บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น	๔
๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนา กิจกรรม และงบประมาณ หรือแบบ ผด ๐๑	๔
๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๔
๒. ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ	๔
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	๕
๔. ยุทธศาสตร์การด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๖
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดี	๖
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมประเพณี	๖
๒.๒ บัญชีโครงการแผนพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ	๗
๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๗
๒. ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ	๘
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	๙-๒๒
๔. ยุทธศาสตร์การด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒๓-๒๔
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดี	๒๕-๒๖
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมประเพณี	๒๗-๓๐

ภาคผนวก

๑. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหิน เรื่องประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
๒. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวหิน
๓. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวหิน

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๒๖,๒๗ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๒๗ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับตั้งแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี สำหรับแผนการดำเนินงานนั้น มีจุดมุ่งหมาย เพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงานโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสาน และการบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงานโครงการในการดำเนินการติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย อาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๒๖,๒๗ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานโดยมีขั้นตอน ดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนารวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับตั้งแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓. แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับจากที่ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น หรือได้รับแจ้งแผนงานโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินงานในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำแผน และการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานต้องจัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับจากวันประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ หรือภายในสามสิบวันนับแต่วันที่อนุมัติให้เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้ดำเนินโครงการในปีงบประมาณนั้น ผู้บริหารมีอำนาจขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพรวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล ดังนั้น แผนการดำเนินงานจึงมีแนวทางในการจัดทำ ดังนี้

๑. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนา และมีลักษณะเป็นการดำเนินการ
๒. แผนการดำเนินงานให้จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี แล้ว ในปีงบประมาณ นั้นๆ
๓. แสดงถึงเป้าหมายรายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาดำเนินงานที่ชัดเจนและแสดงถึงการดำเนินงานจริง
๔. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่เข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวหิน

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีเป้าหมายตามยุทธศาสตร์และบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรมที่ตั้งไว้
๒. เพื่อให้การตรวจสอบและติดตามการดำเนินงานมีความชัดเจน
๓. เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าของกิจกรรมโครงการ
๔. เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าของการดำเนินงานในแต่ละไตรมาส
๕. เพื่อให้การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานได้ชัดเจน
๖. เพื่อเพิ่มความชัดเจนในการปฏิบัติงานลดความซ้ำซ้อนของโครงการต่างๆ
๗. เพื่อกำหนดหัววงระยะเวลาในการดำเนินงานโครงการกิจกรรมต่างๆ ของ อบต.

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมที่มีการดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวหิน ซึ่งมีทั้งโครงการ/กิจกรรม ของอบต.แห่งนั้นเอง และโครงการ/กิจกรรม ที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการพัฒนาจังหวัด/อำเภอแบบบูรณาการ

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนการดำเนินงานโดยพิจารณา จัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น ที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเค้าโครงร่างแผนการดำเนินงานแบ่งออกเป็น ๒ ส่วน ได้แก่

ส่วนที่ ๑ บทนำ

องค์ประกอบ ประกอบด้วยบทนำวัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน ดังนี้

- บทนำ
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วยบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑) และบัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)
- บัญชีครุภัณฑ์ (แบบ ผด. ๐๒/๑)

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นนำร่างแผนการดำเนินงานที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่นเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้ การประกาศแผนการดำเนินงานในองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหน้าจัดทำประกาศ เรื่องแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวหน้าประจำปี เพื่อปิดประกาศโดยเปิดเผยให้ประชาชนได้ทราบโดยทั่วกัน และสามารถตรวจสอบได้

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. การดำเนินงานเป็นไปตามกรอบนโยบายและยุทธศาสตร์แนวทางที่วางไว้
๒. การดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวหน้าเป็นไปตามเป้าหมายและบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้
๓. สามารถตรวจสอบและติดตามการดำเนินงานได้ชัดเจน
๔. สามารถทราบถึงความก้าวหน้าของโครงการและแก้ไขปัญหาได้ทันที่
๕. ทราบถึงผลการดำเนินงานในแต่ละไตรมาส
๖. สามารถติดตาม และประเมินประสิทธิภาพที่เกิดขึ้นจริงเพื่อให้การใช้งบประมาณเป็นไปอย่างคุ้มค่าและประหยัด

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๑

บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหิน

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑.กลยุทธ์การพัฒนาเส้นทางการคมนาคมทางระบายน้ำ	๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐	
	๒.กลยุทธ์การแหล่งน้ำ	๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐	
	๓. กลยุทธ์การพัฒนาไฟฟ้าส่องสว่าง ไฟฟ้าเพื่อการเกษตร	๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐	
รวม			๐	๐	๐	๐	
๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๒.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมพัฒนาอาชีพให้มีรายได้	๑) แผนงานการสร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชน	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐	
รวม			๐	๐	๐	๐	

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	
๓	การพัฒนาด้านสังคม	๓.๑ กลยุทธ์ ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก เยาวชน สตรีผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาส	๑) แผนงานการสร้างความเข้มแข็ง	๗	๑๓.๔๖	๖๕,๐๐๐	๐.๓๘	สำนักปลัด
			๒) แผนงานสวัสดิการสังคม	๒	๓.๘๕	๒๐๕,๐๐๐	๑.๒๑	กองสวัสดิการสังคม
			๓) แผนงานงบกลาง	๑๓	๒๕.๐๐	๑๑,๖๗๑,๓๗๗	๖๘.๙๘	สำนักปลัด กองคลัง กองสวัสดิการสังคม กองการศึกษา กองช่าง
		๓.๒ กลยุทธ์การป้องกันและแก้ไขปัญหาราษฎร	๑) แผนงานบรรเทาสาธารณภัย	๔	๗.๖๙	๔๕,๐๐๐	๐.๒๗	สำนักปลัด
		๓.๓ กลยุทธ์ส่งเสริมสนับสนุนการควบคุมโรคติดต่อ การป้องกัน และการแก้ไขปัญหา	๑) แผนงานสาธารณสุข	๖	๑๑.๕๔	๓๒๐,๐๐๐	๑.๘๙	สำนักปลัด
รวม				๓๒	๖๑.๕๔	๑๒,๓๐๖,๓๗๗.๐	๗๒.๗๓	

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๔ ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๔.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมอนุรักษ์ฟื้นฟูและบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑) แผนงานการเกษตร	๒	๓.๘๕	๑๐,๐๐๐	๐.๐๖	-กองสวัสดิการสังคม
		๒) แผนงานเคหะและชุมชน	๑	๑.๙๒	๕,๐๐๐	๐.๐๓	สำนักปลัด
		๓) แผนงานวิชาการและส่งเสริมการท่องเที่ยว	๑	๑.๙๒	๑๐๐,๐๐๐	๐.๕๙	สำนักปลัด
รวม			๔	๗.๖๙	๑๑๕,๐๐๐.๐	๐.๗	
๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านองค์การและการจัดการ	๕.๑ กลยุทธ์พัฒนาบุคลากร การจัดการและระบบสารสนเทศ	๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓	๕.๗๗	๑,๔๙๔,๐๐๐	๘.๘๓	-สำนักปลัด
รวม			๓	๕.๘	๑,๔๙๔,๐๐๐.๐	๘.๘	
๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมประเพณี	๖.๑ กลยุทธ์ ส่งเสริมทำนุบำรุงศาสนาอนุรักษ์และสืบสานขนบธรรมเนียม ประเพณี ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑) แผนงานการศึกษา	๗	๑๓.๕	๒,๗๖๔,๔๔๓	๑๖.๓	-กองคลัง
		๒) แผนงานการวัฒนธรรมประเพณี	๖	๑๑.๕	๒๔๐,๐๐๐	๑.๔๒	
รวม			๑๓	๓๐.๘	๓,๐๐๔,๔๔๓.๐	๑๗.๗๖	
รวมทั้งสิ้น			๕๒	๑๐๕.๗๗	๑๖,๙๑๙,๘๒๐	๑๐๐	

๓.๕ แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙							ดำเนิน การแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๔	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	เพื่อจ่ายเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนให้ความคุ้มครองพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวหิน กรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย หรือเสียชีวิตจากการทำงาน	๑๕,๐๐๐	สำนักงาน อบต.หัวหิน	กองคลัง				← →									มิถุนายน ๒๕๖๙
๕	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเงินเบี้ยยังชีพให้ผู้สูงอายุอายุ ๖๐ ปีขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพกับองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหิน	๗,๑๑๗,๒๐๐	สำนักงาน อบต.หัวหิน	กองสวัสดิการฯ						← →							เมษายน ๒๕๖๙
๖	เบี้ยยังชีพความพิการ	เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้พิการให้แก่ผู้พิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงเจตจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยยังชีพความพิการ	๑,๖๐๐,๘๐๐	สำนักงาน อบต.หัวหิน	กองสวัสดิการฯ	← →												

ภาคผนวก



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหิน

ที่ ๒๕๒ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหิน

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๙ และ (เพิ่มเติมฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑) มีวาระการดำรงตำแหน่ง ๔ ปี และคณะกรรมการไม่ครบ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหิน แทนตำแหน่งที่ว่าง ประกอบด้วย

๑. นายเอกชัย ปริจำรัส	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	ประธานกรรมการ
๒. น.ส. กำไลทอง วงศ์วาปี	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๓. นางกัญญา พลเยี่ยม	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	กรรมการ
๔. สิบเอกผณี สีสลัก	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง
๕. นางสุนิสา อุดมรักษ์	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๖. น.ส. ปัทมาภรณ์ ประทุมวัน	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๗. นางคำพันธ์ ประนัดตะเน	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๘. นางทิพย์เกสร ภูขาว	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการและเลขานุการ
๙. นางปราณี ตรุษสาท	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำร่างแผนพัฒนาให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นกำหนด จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน และจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙ (๑) ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

(นายอัคนันท์ ปัญญาเจริญโรจน์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหิน



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหิน

ที่ ๒๕๓ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหิน

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๘ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหิน แทนตำแหน่งที่ว่าง ประกอบด้วย

๑. นายอัครนันท์ ปัญญาเจริญโรจน์	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	ประธานกรรมการ
๒. นายสมเด็จ ภูสุตสูง	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
๓. นายทองสา มิจินดา	รองนายก องค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
๔. นายสำราญ ภูโป่ง	ประธานสภาฯ	กรรมการ
๕. นายสุทธิชัย บุญสิงห์	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕	กรรมการ
๖. นายปอน ภูวงศ์ผา	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๗	กรรมการ
๗. นายสุพงษ์พิศ ภูขาว	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๘. นางพิศสมัย ทหารไทย	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๙. นายอะฮวน บุรณะ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๐. นายสมศรี แดงดงบัง	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๑๑. นายสมยศ ชารัมย์	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๑๒. นส.เพชรพิณ มิจินดา	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๑๓. ดร.ตรี ภูวิโคตรธนกุล	ผู้อำนวยการโรงเรียนหัวหินวัฒนาลัย	กรรมการ
๑๔. นายจักรพันธ์ แสงราชา	ผู้อำนวยการโรงเรียนห้วยมะทอโคกล่ามวิทยา	กรรมการ
๑๕. นายศรีบุญญ ภูชมศรี	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล	กรรมการ
๑๖. นายเอกชัย ปริจำรัส	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการและเลขานุการ
๑๗. นางทิพย์เกสร ภูขาว	หัวหน้าสำนักปลัด	ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหิน มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาจาก

(๑.๑) อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอำนาจหน้าที่ที่มีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชน เช่นการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การผังเมือง

(๑.๒) ภารกิจถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

/๑.๓ ยุทธศาสตร์....

(๑.๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มประเทศ กลุ่มจังหวัด และจังหวัด โดยให้เน้นดำเนินการในยุทธศาสตร์ที่สำคัญและมีผลต่อประชาชนโดยตรง เช่นการแก้ไขปัญหาความยากจน การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด

(๑.๔) กรอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

(๑.๕) นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นที่แถลงต่อสภาท้องถิ่น

(๑.๖) แผนชุมชน

ในการนำเสนอประเด็นข้างต้นมาจัดทำแผนพัฒนา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคำนึงถึงสถานะทางการคลังของท้องถิ่น และความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องการดำเนินการ มาประกอบการพิจารณาด้วย

(๒) ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาเสนอแนะแนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคำนึงถึงสถานะทางการคลังของท้องถิ่นและความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการมาประกอบการพิจารณาด้วย

(๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาและร่างแผนการดำเนินงาน

(๔) ให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดข้อบ่งชี้และรายละเอียดของงานข้อ ๑๙(๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘

(๕) พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

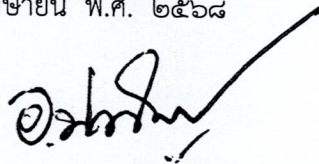
(๖) แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

(๗) ประสานกับประชาคมหมู่บ้านในการรวบรวมวิเคราะห์ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นและจัดทำเป็นโครงการหรือกิจกรรมเพื่อประกอบในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหินด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)



(นายอัครนันท์ ปัญญาเจริญโรจน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหิน



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหิน
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน สามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณ จากเงินสะสมหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น และดำเนินการ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทาง การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหิน อำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์ ได้ดำเนินการจัดทำ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เพื่อนำไปปฏิบัติและใช้เป็นแนวทางของการจัดทำแผนจัดหาพัสดุแผนการใช้จ่าย งบประมาณ รายละเอียดปรากฏแนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

(นายเอกชัย ปรีจรรย์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหิน